

## **PELATIHAN DAN PEMBUATAN POSTER MANAJEMEN WAKTU UNTUK SISWA**

**Adrian T. Hasim<sup>1\*</sup>, Nurlisa S. Amantulu<sup>2</sup>**

Universitas negeri gorontalo

**adriyanhasim@gmail.com**

**Received:** 15/01/2026

**Accepted:** 21/01/2026

**Published:** 31/01/2026

**Abstrak:** Proyek ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran dan keterampilan siswa dalam manajemen waktu yang efektif melalui pelatihan edukatif dan media berbasis poster. Proyek ini dilatarbelakangi oleh rendahnya kesadaran siswa akan manajemen waktu yang efisien, yang berdampak pada disiplin, keterlambatan penyelesaian tugas, dan ketidakseimbangan antara aktivitas akademik dan non-akademik. Tujuan utama Proyek ini adalah untuk membantu siswa memahami konsep dasar manajemen waktu, meningkatkan kemampuan mereka dalam membuat jadwal harian, dan mendorong kreativitas mereka dalam menyampaikan pesan manajemen waktu melalui poster komunikatif. Metode yang digunakan meliputi sesi pelatihan singkat mengenai prinsip-prinsip dasar manajemen waktu, dilanjutkan dengan kegiatan pembuatan poster edukasi secara individu atau kelompok. Hasil yang diharapkan adalah peningkatan kesadaran siswa akan pentingnya manajemen waktu, kemampuan mereka dalam membuat jadwal kegiatan harian yang mencerminkan keterampilan manajemen waktu yang baik, serta produksi poster edukasi yang dapat menjadi bagian dari kampanye internal sekolah. Proyek ini menunjukkan bahwa pembelajaran dini keterampilan manajemen waktu memiliki dampak positif pada peningkatan disiplin, tanggung jawab dan kemandirian siswa.

**Kata Kunci:** manajemen waktu; siswa, poster; disiplin; pendidikan;

**Abstract:** This project aims to increase students' awareness and skills in effective time management through educational training and poster-based media. This project is motivated by students' low awareness of efficient time management, which has an impact on discipline, late completion of assignments, and an imbalance between academic and non-academic activities. The main objectives of this project are to help students understand the basic concepts of time management, improve their ability to create daily schedules, and encourage their creativity in conveying time management messages through communicative posters. The methods used include short training sessions on the basic principles of time management, followed by individual or group activities to create educational posters. The expected outcomes are an increase in students' awareness of the importance of time management, their ability to create daily schedules that reflect good time management skills, and the production of educational posters that can be part of the school's internal campaign. This project shows that early learning of time management skills has a positive impact on improving students' discipline, responsibility, and independence.

**Keywords:** time management; students; posters; discipline; education;

## **Pendahuluan**

Manajemen waktu merupakan salah satu keterampilan krusial yang harus dimiliki setiap individu, terutama dalam konteks pendidikan yang semakin kompleks dan menuntut. Tantangan terbesar yang dihadapi banyak siswa saat ini adalah rendahnya kesadaran akan pentingnya manajemen waktu yang efektif. Hal ini seringkali berakibat pada ketidakdisiplinan dalam belajar, keterlambatan dalam menyelesaikan tugas, serta ketidakseimbangan antara aktivitas akademik dan kegiatan ekstrakurikuler. Kurangnya strategi manajemen waktu yang tepat telah diidentifikasi sebagai salah satu penyebab utama menurunnya kinerja akademik dan terbatasnya partisipasi siswa dalam kegiatan sekolah.

Pelatihan dan Pembuatan Poster Manajemen Waktu untuk Siswa ini sebagai upaya penting untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran melalui pengembangan karakter siswa sejak dini, khususnya dalam aspek disiplin dan tanggung jawab. Melalui pelatihan ini, siswa tidak hanya akan memperoleh pemahaman teoretis tentang pentingnya manajemen waktu, tetapi juga didorong untuk mengekspresikan pemahaman mereka melalui media poster yang kreatif dan komunikatif. Pembuatan poster ini memotivasi siswa untuk merumuskan strategi manajemen waktu mereka sendiri sekaligus mempromosikan pesan-pesan positif kepada teman-teman mereka.

Pendekatan ini sejalan dengan prinsip-prinsip pembelajaran aktif dan partisipatif dalam manajemen kelas yang efektif. Lebih jauh lagi, Proyek ini mendukung upaya pembangunan kapasitas institusi dalam membentuk pelajar yang mandiri, bertanggung jawab, dan efisien dalam menggunakan waktu. Dengan menumbuhkan budaya manajemen waktu sejak dini, siswa diharapkan dapat menghadapi tantangan akademik dan kehidupan di masa depan dengan lebih siap dan terorganisir. Dengan demikian, pelatihan ini berkontribusi dalam menciptakan iklim belajar yang sehat, produktif, dan berkelanjutan di lingkungan sekolah. Meliputi kegiatan pelatihan bagi siswa tentang konsep dasar manajemen waktu dan penerapannya dalam kehidupan sehari-hari.

**Journal of Community Services on Multidisciplinary Sciences**

---

Pelatihan ini dirancang untuk membantu siswa memahami pentingnya manajemen waktu, membuat jadwal harian, dan menetapkan prioritas dalam aktivitas mereka. Proyek ini juga mencakup kegiatan pembuatan poster edukasi sebagai bentuk ekspresi pemahaman siswa tentang manajemen waktu. Melalui poster-poster ini, siswa didorong untuk menyampaikan pesan-pesan positif yang mempromosikan disiplin dan tanggung jawab, baik untuk diri sendiri maupun teman sebaya. Selain itu, proyek melibatkan pendampingan dan pemantauan selama fase implementasi untuk memastikan partisipasi aktif siswa dan efektivitas kegiatan.

Namun, Proyek ini tidak mencakup pelatihan manajemen waktu untuk guru staf sekolah, atau orang tua. Fokus utamanya terbatas pada siswa sebagai peserta utama. Proyek ini juga tidak mencakup penggunaan teknologi secara luas, melainkan terbatas pada media sederhana seperti menggunakan aplikasi canva dan lainnya yang digunakan dalam pembuatan poster. Ruang lingkup proyek ini tidak melibatkan semua mata pelajaran sekolah atau pengembangan karakter secara komprehensif, tetapi secara khusus menekankan keterampilan manajemen waktu.

Secara geografis, proyek ini terbatas pada sekolah atau institusi tertentu yang telah dipilih sebelumnya berdasarkan ketersediaan sumber daya dan kesiapan institusional. Ini berarti siswa di luar area target tidak secara langsung mendapatkan manfaat dari Proyek ini kecuali diadopsi lebih lanjut oleh institusi lain. Secara fungsional, Proyek ini berfokus pada peningkatan kesadaran dan keterampilan manajemen waktu siswa melalui pendekatan kreatif dan partisipatif, dan tidak mencakup pelatihan teknis mendalam dalam media grafis atau strategi manajemen yang lebih canggih.

**Metode**

Proyek pelatihan dan pembuatan poster manajemen waktu untuk siswa dirancang sebagai upaya untuk meningkatkan keterampilan manajemen waktu siswa melalui pendekatan pembelajaran kreatif dan reflektif. Konsep utama proyek ini adalah untuk memberikan siswa pemahaman praktis tentang pentingnya manajemen waktu dan bagaimana menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari, baik dalam konteks akademik maupun non-akademik.

**Journal of Community Services on Multidisciplinary Sciences**

---

Kegiatan inti proyek meliputi sesi pelatihan singkat untuk siswa tentang prinsip-prinsip dasar manajemen waktu, seperti penjadwalan, penetapan prioritas tugas, dan pengelolaan gangguan. Setelah pelatihan, siswa diajak untuk membuat poster edukasi tentang manajemen waktu, baik secara individu maupun kelompok. Poster-poster ini berisi pesan motivasi, tips manajemen waktu, atau visualisasi jadwal harian yang dirancang untuk menginspirasi siswa lain.

Proyek ini mengintegrasikan pembelajaran aktif dan kreatif, di mana siswa tidak hanya menjadi penerima informasi, tetapi juga terlibat langsung dalam memproduksi konten edukasi. Kegiatan didukung dengan bahan-bahan sederhana seperti kertas gambar, spidol warna, dan alat visual lainnya. Tahapan pelaksanaan Proyek dimulai dengan mengidentifikasi kebutuhan siswa terkait manajemen waktu, diikuti dengan pengembangan materi pelatihan dan penjadwalan pelaksanaan. Kegiatan berlangsung di ruang kelas atau area yang ditentukan difasilitasi oleh guru.

**Hasil**

Proyek "Pelatihan dan Pembuatan Poster Manajemen Waktu untuk Siswa" menghasilkan beberapa keluaran penting. Pertama, terlaksananya pelatihan manajemen waktu bagi siswa. Pelatihan ini melibatkan penyampaian materi dan penjelasan tentang pentingnya manajemen waktu. Kedua, adanya peningkatan kesadaran siswa tentang pentingnya mengelola waktu mereka. Peningkatan kesadaran ini terwujud dalam pemahaman siswa tentang konsep manajemen waktu dan dampaknya pada kesuksesan akademik dan pribadi. Ketiga, terciptanya poster-poster edukasi yang dibuat oleh siswa. Hal ini menunjukkan kreativitas siswa dalam menyampaikan pesan manajemen waktu melalui visual yang menarik.

Dinamika proses pendampingan meliputi berbagai kegiatan yang dilakukan, seperti pemberian contoh poster manajemen waktu dan pemberian hadiah (doorprize) untuk memotivasi siswa. Munculnya perubahan sosial yang diharapkan terlihat dari antusiasme siswa dalam mengikuti pelatihan dan berpartisipasi aktif dalam pembuatan poster. Siswa tidak hanya memahami konsep manajemen waktu tetapi juga mampu mengekspresikannya secara kreatif dan

## Journal of Community Services on Multidisciplinary Sciences

komunikatif.



*Gambar 1.* Penjelasan Pentingnya  
Manajemen Waktu



*Gambar 2.* proses pembuatan  
desain poster oleh siswa



*Gambar 3 & 4.* Proses Pembuatan Desain





*Gambar 4 & 5. Hasil Desain Poster Dari Siswa*



*Gambar 6. Pembagian Doorprize kepada Siswa*

## **Pembahasan**

Hasil dari Proyek pelatihan dan pembuatan poster manajemen waktu ini sangat relevan dengan beberapa teori terkait manajemen waktu dan pembelajaran. Menurut Covey (1994), manajemen waktu adalah salah satu keterampilan kunci dalam pengembangan pribadi yang efektif, di mana keberhasilan individu sangat bergantung pada kemampuan untuk menetapkan prioritas, merencanakan aktivitas, dan menjalankan tanggung jawab dengan disiplin. Dalam konteks pendidikan, keterampilan ini perlu diajarkan sejak dini agar siswa dapat mencapai

**Journal of Community Services on Multidisciplinary Sciences**

---

keseimbangan antara kewajiban akademik dan kegiatan lainnya.

Proyek ini secara langsung mengimplementasikan prinsip-prinsip Covey dengan membekali siswa dengan pemahaman dasar dan praktik dalam pengelolaan waktu. Selain itu, argumen Zimmerman (2002) bahwa siswa dengan keterampilan belajar mandiri termasuk manajemen waktu cenderung memiliki motivasi yang lebih tinggi dan kinerja akademik yang lebih baik semakin memperkuat signifikansi proyek ini. Dengan mendorong siswa untuk merancang poster mereka sendiri, proyek ini juga memfasilitasi pengembangan keterampilan komunikasi siswa dalam menyampaikan ide-ide tentang manajemen waktu secara jelas dan efektif. Pemilihan kosakata dan ekspresi yang relevan dengan jadwal, prioritas, dan disiplin dalam poster juga mendukung pengembangan keterampilan bahasa mereka.

Dengan pendekatan ini, siswa tidak hanya belajar konsep manajemen waktu tetapi juga mempraktikkan keterampilan bahasa yang mendukung komunikasi tertulis dan lisan yang relevan dalam kehidupan akademik dan sosial. Secara keseluruhan, proyek ini menunjukkan bahwa pengintegrasian pelatihan teori dengan aplikasi praktis melalui media kreatif seperti poster merupakan strategi yang efektif dalam menanamkan keterampilan manajemen waktu pada siswa.

**Kesimpulan**

Proyek "Pelatihan dan Pembuatan Poster Manajemen Waktu untuk Siswa" ini secara jelas menunjukkan bahwa pembelajaran keterampilan manajemen waktu sejak dini memiliki dampak positif yang signifikan dalam meningkatkan disiplin, tanggung jawab, dan kemandirian siswa. Melalui kombinasi kegiatan pelatihan dan pembuatan poster, siswa tidak hanya berhasil memahami konsep manajemen waktu secara teoritis, tetapi juga mampu mengekspresikan pemahaman mereka secara kreatif dan komunikatif.

Guru juga mendapatkan manfaat dari proyek ini karena kemampuan mereka dalam membimbing siswa untuk mengembangkan kesadaran waktu meningkat, serta mereka dapat menggunakan media visual seperti poster sebagai alat pembelajaran yang efektif. Poster, sebagai bentuk komunikasi visual, terbukti mampu mendorong

## **Journal of Community Services on Multidisciplinary Sciences**

---

siswa untuk melakukan refleksi diri dan menjadi lebih sadar akan kebiasaan belajar mereka. Dari implementasi Proyek ini, dapat direfleksikan bahwa keberhasilan pengembangan keterampilan non-akademik seperti manajemen waktu sangat bergantung pada pendekatan pembelajaran yang kontekstual dan kolaboratif. Dukungan sekolah, waktu pelatihan yang memadai, dan partisipasi aktif siswa merupakan faktor kunci keberhasilan program ini. Ke depan, Proyek-Proyek serupa harus terus dikembangkan agar lebih banyak siswa dapat merasakan manfaatnya dan budaya belajar yang lebih terorganisir, produktif, serta memiliki tujuan yang jelas dapat ditumbuhkan.

### **Ucapan terima kasih**

Kami mengucapkan terima kasih kepada Ibu Zulystiawati, PhD, selaku dosen pembimbing mata kuliah English for Administration and Management, atas bimbingan dan arahan yang telah diberikan selama pelaksanaan proyek ini. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada pihak sekolah yang telah memberikan izin dan fasilitas untuk kegiatan pelatihan dan pembuatan poster ini.

### **Referensi**

- Bandura, A. (1997). *Self-Efficacy: The Exercise of Control*. New York: Freeman.
- Barkley, E. F. (2010). *Student Engagement Techniques: A Handbook for College Faculty*. San Francisco: Jossey-Bass.
- Brown, J. D. (2001). *Using Surveys in Language Programs*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Claessens, B. J., van Eerde, W., Rutte, C. G., & Roe, R. A. (2007). A review of the time management literature. *Personnel Review*, 36(2), 255–276.
- Covey, S. R. (1989). *The 7 Habits of Highly Effective People*. New York: Free Press.
- Jensen, E. (2005). *Teaching with the brain in mind* (2nd ed.). Alexandria, VA: ASCD.
- Macan, T. H., Shahani, C., Dipboye, R. L., & Phillips, A. P. (1990). College students' time management: Correlations with academic performance and stress. *Journal of Educational Psychology*, 82(4), 760–768.
- Marzano, R. J., & Marzano, J. S. (2003). *Classroom management that works: Research-based strategies for every teacher*. Alexandria, VA: ASCD